

PW1-185/24

നിലമ്പൂർ നഗരസഭ കാര്യാലയം,  
എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം. 05-08-202324

താല്പര്യപത്രം

നിലമ്പൂർ ചന്തക്കുന്ന് ബസ്റ്റാന്റ് കം ഷോപ്പിംഗ് കോംപ്ലക്സ് നിർമ്മാണത്തിന്റെ ഡി.പി.ആർ തയ്യാറാക്കി സമയബന്ധിതമായി സമർപ്പിക്കുവാൻ തയ്യാറുള്ള അംഗീകൃത ഏജൻസികൾ /സ്വകാര്യ ഏജൻസികൾ /വ്യക്തികൾ എന്നിവരിൽ നിന്നും താല്പര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുന്നു.

താല്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് വ്യക്തികൾക്ക് ഈ മേഖലയിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് 3 വർഷത്തെ പ്രവൃത്തി പരിചയവും,കഴിഞ്ഞ 3 സാമ്പത്തിക വർഷങ്ങളിൽ ഒരു കോടി രൂപയുടെയെങ്കിലും ആവരേജ് ടേൺ ഓവർ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.നഗരസഭയുടെ വർക്ക് ഓഡർ ലഭിച്ചാൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഡി.പി.ആർ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്,താല്പര്യപത്രം സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് സമയത്ത് നഗരസഭ എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗത്തിൽ നിന്നോ [www.nilambur.lsgkerala.gov.in/home](http://www.nilambur.lsgkerala.gov.in/home) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നോ അറിയാവുന്നതാണ്.

താല്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അവസാന തീയതി:2024 ആഗസ്റ്റ്-23,2:00pm തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നത് 2024-ആഗസ്റ്റ് 23,4:00 pm.

വിൻഡോ നം: M228958/2024



അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ  
നിലമ്പൂർ നഗരസഭ.

**DESIGN AND PREPARATION OF DETAILED PROJECT REPORT (DPR) WITH ESTIMATE FOR NEW BUS STATION AND COMMERCIAL COMPLEX AT CHANTHAKUNNU, NILAMBUR, MALAPPURAM**

**SCOPE OF WORK**

1. Discussion with the key stake holders to identify the client's requirements
2. Perform the Gap Analysis and plan the functional planning units.
3. Prepare the concept design for approval from the clients.
4. Prepare the stack diagram for approval for clients.
5. Prepare the Architectural floor plans
6. Prepare the MEP schematics and drawing.
7. Prepare the solid and liquid waste management proposals and all energy utilizations
8. Prepare the estimate as per DSR 2018, for Civil, Electrical and fire.
9. Perform the digital survey of the existing area.
10. Perform the soil test and get the recommendation from the approved lab.
11. Prepare the structural drawings
12. Vetting of structural drawings from Government Engineering College.
13. Prepare 3D view of the bus stand from minimum 5 angles.
14. Prepare 3D walkthrough of the bus stand and commercial complex.
15. Prepare the room layout and commercial space planning
16. Prepare detailed drawings and specifications for lifts.
17. Provide detailed drawings, design, and specification for solar energy implementation in order to meet the regulatory requirements.
18. Provide detailed drawings, schematics and estimate for mandatory EV charging stations.
19. Cost benefit analysis and investment criteria
20. Submission of the detailed project report as 6 set hard copy along with soft copy.



**SELECTION CRITERIA FOR QUALIFICATION OF BIDDERS**

- 1) The bidder should have average 100lakhs turn over for the past 3 financial years.
- 2) Should submit the P&L statement and balance sheet for the past 3 years duly signed by the chartered accountant and contractor. The document should have a valid UDIN number for verification.
- 3) The bidder should have experience in preparing master plans for at least 2 government projects for a total DPR value of RS 25 Cr or above within last 5 years. Or at least 1 project of value 50crore or above in last 3 years.
- 4) The bidder should submit the completed Detailed Project Report within 15 days after the award of tender.
- 5) Bidder should submit the consultancy charges as percentage (excl GST) of the total DPR value. (excluding GST)
- 6) Bidder should submit the organization chart, Company profile along with the bid.
- 7) Bidder should upload the following documents- Certificate of registration, GST registration, Pan Card.
- 8) Bidder should submit work orders, and abstract of to support the experience criteria.

